

# 학사학위취득유예 신청 및 다전공·교직포기 안내

대상 : 2024년 8월 졸업예정자



교육혁신처 학사운영팀

## 학사학위취득유예 학생이란?

- 학점 이수 등 각 대학이 학칙으로 정하는 ① 학위수여 요건을 전부 갖추고도 ② 졸업 시기를 연기하여 ③ 학교의 학적을 유지 하고 있는 학생

| 운영 원칙     | 세부 사항   |
|-----------|---|
| 신청 자격     | 해당 학기 졸업예정자 중 졸업요건을 갖춘 자로, 처음 지원하는 재학생 및 기존 4회 미만 학사학위취득유예생   |
| 신청 제한     | 외국인 유학생(대한민국 국적자 제외), 조기졸업자, 교직 미이수자, 졸업논문 미 제출 수료자, 의과대학 신청 불가   |
| 최대 4회     | 총 4번 신청할 수 있으며, 4회를 유예한 뒤에는 자동으로 졸업하게 됩니다.  |
| 1회 1학기    | 신청 시 한 학기만 처리되기 때문에 매 학기 신청하여 연장 여부를 결정해야 합니다.<br>미 신청 시 자동 졸업처리 됩니다.   |
| 수강신청 유무   | 학사학위취득유예 신청 시 수강신청 유무를 선택할 수 있으며, '유' 선택 시 정규/계절 학기 등록하여 추가 학점 이수가 가능합니다. 그러나 일단 수강신청 '무' 선택 시 다시 '유'(수강신청 가능)로 전환할 수 없습니다. |
| 휴학 불가     | 학사학위취득유예학생 자격으로 '휴학' 신청은 불가합니다.   |
| 등록금       | 수강 신청(유) 선택한 학사학위취득유예학생에 한하여 신청 학점당 등록금이 책정되며, 0학점 신청 시 등록금 전액 부과될 수 있습니다.  |
| 발급 가능 증명서 | 수강신청 "유" 선택한 경우 - 수료증명서, 졸업예정증명서, 재학증명서<br>수강신청 "무" 선택한 경우 - 수료증명서, 졸업예정증명서   |

# 신청 절차

마지막 학기 최종성적이 반영된 이후에 본인의 졸업 가능 여부를 점검 하여 신청할 수 있습니다.  
신청은 지정기간에만 가능하나, 일부 계절학기 성적까지 반영하여 졸업여부가 결정되는 경우를 위해 추가 점수를 1회 운영합니다.



HY-in 로그인 > 신청 > 학적변동 > 학사학위취득유예(희망) 신청

대상자별 선택 결과

| 대상자 구분                          | 선택        | 결과              |
|---------------------------------|-----------|-----------------|
| -처음 신청자<br>-기존 수강신청 유 학사학위취득유예자 | 수강신청 유 선택 | 학업연장자로 다음 학기 등록 |
|                                 | 수강신청 무 선택 | 다음 학기 미등록       |
| -기존 수강신청 무 학사학위취득유예자            | 수강신청 유 선택 | 선택 불가           |
|                                 | 수강신청 무 선택 | 다음 학기 미등록       |
| 기존 총 4회 신청자                     | 연장 신청 불가  | 해당 학기 졸업 진행     |
| 학사학위취득유예 미 신청자                  |           |                 |

- ✓ 지정된 기간에만 신청 가능합니다.
- ✓ 졸업사정 미 통과 시 신청 불가합니다.

# 신청가능 여부 점검

수강신청 로그인 > 졸업사정 조회 > 주전공(제1전공)

HY-in 로그인 > MY 홈 > 성적/졸업사정조회 > 졸업사정조회

동일 화면

## > 졸업사정조회

전공 ☒ 주전공(제1전공) ☐ 졸업필득사항확인

학번  학년/기수

**▶ 졸업사정조회**

다중전공,부전공의 경우 수강학점은 표시되지 않습니다.

| 이수명                    | 배당   | 취득   | 이수 | 그룹 | 잔여 | 수강 |
|------------------------|------|------|----|----|----|----|
| 졸업학점                   | 126  | 163  | Y  |    | 0  | 5  |
| 전공학점                   | 66   | 78   | Y  |    | 0  |    |
| 전공핵심                   | 27   | 36   | Y  |    | 0  |    |
| 전공심화                   | 18   | 30   | Y  |    | 0  |    |
| 언어와표현영역(글로벌언어와문화영역)    | 2    | 4    | Y  |    | 0  | 0  |
| 영어전용강좌수                | 5    | 7    | Y  |    | 0  | 0  |
| 핵심교양                   | 10   | 20   | Y  |    | 0  |    |
| 인문과예술영역                | 2    | 6    | Y  |    | 0  | 0  |
| 사회와세계영역                | 2    | 2    | Y  |    | 0  | 0  |
| 과학과기술영역(과학과기술,소프트웨어영역) | 2    | 2    | Y  |    | 0  | 0  |
| 비즈니스와리더쉽영역(미래산업과창업영역)  | 2    | 6    | Y  |    | 0  | 0  |
| 선수강이수여부                | Y    | Y    | Y  |    |    | Y  |
| 졸업평점(성적증명평점과 상이)       | 1.75 | 3.91 | Y  |    | 0  |    |
| 미필과목이수여부               | Y    | Y    | Y  |    |    | Y  |
| 인턴십                    | Y    | Y    | Y  |    |    |    |
| 사회봉사                   | 1    | 1    | Y  |    | 0  | 0  |

주전공 이외 전공을  
선택하여 다전공  
졸업요건도 조회

핵심교양영역  
총 배당학점과  
지정핵심영역의  
학점 비교 확인

- ✓ 졸업요건 모두 이수(Y)했는지 확인!
- ✓ 미이수(N)가 하나라도 있는 경우, 졸업불가이므로 학사학위취득유예 신청도 불가

## 신청시 유의 사항

| 구 분          | 내 용  |
|--------------|--|
| 신청기간 준수      | 최종 졸업사정, 학위수여식 등 연달아 진행되는 일정을 감안하여 지정된 기간을 준수해야 합니다.   |
| 계절학기 수강생의 신청 | 계절학기 성적까지 반영하여 졸업사정 받게 되는 경우에는 계절학기 성적이 나온 이후에 별도로 신청이 가능합니다. (2024.07.26.(금))   |
| 유의사항 필독      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학사학위취득유예는 <b>신청 후 번복이 절대 불가</b>하며, 신청 화면에서 유의사항 필독 후에 저장해야 합니다. 신중하게 신청하여 주시기 바랍니다.</li> <li>- 학사학위취득유예생은 <b>졸업증명서</b>가 발급되지 않습니다. 때문에 학사학위취득유예기간에 취업이 될 경우 <b>졸업 증명서 제출이 불가능</b>하므로 취업이 취소될 수 있습니다. 이로 인한 <b>졸업 소급 적용 및 졸업증명서 발급은 절대 불가</b>하오니 유의하여 주시기 바랍니다.</li> </ul> |
| 수강신청 여부 선택   | 수강신청 유·무 선택에 따라 이후 학적 관리 사항이 달라지므로 신중하게 선택해야 합니다.  |
| 교직 이수자       | [비 사범대생 중 교직 미 이수자] 학사학위취득유예 신청 불가하나, 교직 포기 후 졸업조건 충족 시 가능<br>[사범대생] 학사학위취득유예시에는 무시험검정원서 제출 필수! 미제출시 “교직미이수 학업연장재수강자” 처리   |
| 졸업논문 미제출자    | 졸업논문 미 제출 수료자의 경우 학사학위취득유예 신청이 불가하나 논문 제출 이후에는 <수강신청 ‘무’ 학사학위 취득유예>로만 신청 가능합니다.  |
| 미 신청 시       | 자동으로 졸업 사정 진행하여 학위수여 됩니다.  |
| 기존 4회 초과자    | 더 이상 학사학위취득유예 신청은 불가하며, 자동으로 졸업 절차가 진행됩니다.   |

## 수강신청 '유'인 경우 유의사항

| 구 분   | 내 용   |
|-------|---|
| 수강신청  | 계절학기 및 정규학기 등록 가능<br><b>다만, 성적상승재수강 불가, 수강신청포기 불가</b>             |
| 성적 반영 | <b>학사학위취득유예학생으로 수강한 과목의 성적도 누적평점(졸업사정용 평점)에 반영되며, 성적증명서에도 표기됨</b> |
| 복수전공  | 학기 중 '다중전공 신청기간'에 신청 가능   |
| 증명서   | 수료증명서, 졸업예정증명서, 재학증명서 발급 가능(수강신청 유 학생만 가능)                        |

등록금  
책정학업연장자와  
동일 기준 적용

|                  |                       |                  |
|------------------|-----------------------|------------------|
| 수강신청 <b>무</b> 선택 |                       | 등록금 미 부과         |
| 수강신청 <b>유</b> 선택 |                       | 등록금 부과           |
| 수강신청 유<br>선택 후   | 1학점 이상 신청             | 우측 책정 표 참고       |
|                  | 0학점 신청<br>(수강신청 미 참여) | 등록금 <b>전액</b> 부과 |



| 수강신청 학점 | 등록 기준 금액          |
|---------|-------------------|
| 1~3학점   | 해당 학기 등록금의 1/6 납입 |
| 4~6학점   | 해당 학기 등록금의 1/3 납입 |
| 7~9학점   | 해당 학기 등록금의 1/2 납입 |
| 10학점 이상 | 전액 등록             |

## 주전공 이외 졸업요건 관련

- 주전공의 졸업요건은 모두 충족했으나 다음 요건을 충족하지 못하여 졸업사정을 통과하지 못하는 학생은 다음 요건을 포기하여 졸업사정을 받을 수 있습니다.
  - **해당 대상자: 다전공(다중/융합/연계/부전공) 이수중인 자, 교직이수자**
  - 위 조건을 포기함에 따라 졸업이 가능해지면 동일 기간에 학사학위취득유예가 가능합니다.
- \* 자세한 사항은 해당 행정팀으로 문의바랍니다.**

# 포기 신청 절차 (공통)

## 1. 전산 신청



★단, 교직이수 중인 졸업 예정자 중 **교직포기희망자**는 [포기각서]를 해당 기간에 소속 사범대학 교직과로 제출  
(교직과 02-2220-1092)

포기 신청 기간:  
홈페이지 공지사항 확인

안양대학교 포털

MY홈 일반행정 수업 연구 신청 증명발급 교육인증 취업 교수학습 온라인민원 종합정보시스템

신청

학적변동 성적

전공관리

주전공배정신청

전공신청/포기

학점교류관리

등록장학

상담

학생활동

학생증발급

생리공결신청

생활관

교직

시설/공간

정보인프라

전공신청/포기

> 전공신청/포기

|      |            |        |                      |       |
|------|------------|--------|----------------------|-------|
| 학번   | 2011043762 | 성명     | 제누리                  | 학년/기수 |
| 전공구분 | 주전공(제1전공)  | 소속정보   | ERICA 국제문화대학 문화콘텐츠학과 |       |
| 학적상태 | 재학생        | 휴대전화번호 | 010-4588-1069        | 이메일   |

신청구분: 전공신청 선택

전공포기

변동구분:

신청학년: 년도 학년

지원전공: 선택

변동사유:

선택

제2전공

제3전공

부전공

복수전공

연계제1전공

연계제2전공

## 2. 서류 제출 없음

✓ 2023-2학기 이후 신청 서류를 별도로 제출하지 않습니다.



## 다전공/교직이수 포기 유의 사항

| 항 목         | 세부 내용   |
|-------------|---|
| 서류 제출 관련    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>교직 포기 시, 포기 각서</b>를 해당 기간에 소속 사범대학 교직과로 제출</li> <li>- 다전공 포기 시, 서류 제출 필요 없음</li> </ul>  |
| 다중전공 → 부전공  | 다중전공을 포기하면서 부전공으로 전환하는 경우, <부전공 인정여부>에 체크하여 저장 해야 함.<br>부전공 전환 시점을 신청 시점으로 간주하여 그 시점의 교육과정이 적용 됨 (교육과정 반드시 확인 요망)   |
| 졸업 요건 변경 주의 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 다전공 포기하고 제1전공(주전공)만으로 졸업할 경우 전공이수학점은 단일전공(주전공) 기준 이수학점을 이수하여야 졸업 가능(<b>졸업 시 학점 미달 등의 상황이 될 수 있으니 주의 요망</b>).</li> <li>- 다전공에서 기 취득한 이수학점은 [타전공(일반선택)] 또는 [핵심교양] 학점으로 인정됨</li> <li>- 다전공을 포기하지 않은 상태에서 졸업요건 미충족시 자동으로 학업연장자 처리됨.</li> </ul> |
| 공학교육 프로그램   | 공학교육프로그램 참여학과 학생(주전공기준)이 이수하던 다전공을 포기할 시, 별도 절차 없이 공학교육프로그램으로 재진입 되어 졸업 요건에 공학인증이 필수로 적용 받으므로 주의 필요<br>(공학교육혁신센터 02-2220-2811~4 별도 문의)  |

## FAQ

## Q. 수강신청 '무'인 학사학위취득유예학생도 수강신청을 할 수 있나요?

- A. 수강신청 '무'인 경우 더 이상 성적 변동이 있을 수 없습니다.  
따라서 수강신청은 불가하며, 복수전공 신청도 불가합니다.

## Q. 수강신청 '유'로 학사학위취득유예 신청했는데, 수강신청을 하지 않으면 어떻게 되나요?

- A. 재학생으로 등록이 되어 있기 때문에 한 학기 등록금 전액이 부과됩니다.  
수강신청을 정상적으로 한 경우에는 신청한 학점에 따라서 등록금이 책정 됩니다.

## Q. 학사학위취득유예 연장은 매 학기 다시 신청해야 하나요?

- A. 학사학위취득유예 신청은 매 학기 신청을 해야 합니다. 한 번 신청한 것은 '한 학기'만 연장하는 것으로 처리하기 때문에 매 학기 본인의 의사를 표시해야 합니다. 미 신청 시 졸업대상자가 됩니다.

## Q. 졸업예정증명서에 졸업 예정 시기는 언제로 표기되나요?

- A. 졸업이 한 학기 미뤄진 것으로 간주하여 그 다음 학기로 표기 됩니다.  
예) 2024. 07 학사학위유예 신청 → 2024. 08. 22. 학위수여식 이후 '졸업예정증명서' 발급 가능 → 2024. 08 졸업예정자로 표기

## Q. 학사학위취득유예생의 졸업은 ?

- A. 학사학위취득유예를 신청한 후 다음 학기에 졸업이 가능합니다. 학사학위취득유예기간에 취업이 될 경우 **졸업증명서 제출이 불가능하므로 취업이 취소될 수 있습니다.** 이로 인한 **졸업 소급 적용 및 졸업증명서 발급은 불가**하오니 **신중하게 선택** 하시기 바랍니다.

## Q. 수강신청 '무' 학사학위취득유예 학생은 별도로 참여 가능한 프로그램이 있나요?

- A. 정식 개설 수업은 참여할 수 없으나, **커리어개발센터**를 통해 취업 준비, 진로 상담 등 다양한 프로그램 참여가 가능합니다.

# 이번 학기 ‘졸업예정자’이신가요?

본인의 ‘졸업사정’ 결과와 선택에 따라  
졸업 여부 또는 학위수여 연기 여부 등을 결정할 수 있습니다.

| 다전공 여부              | 졸업 요건              | 졸업 희망여부 | 신청 사항                | 이후 학적 변경                          |
|---------------------|--------------------|---------|----------------------|-----------------------------------|
| 단일 전공자              | 충족                 | 바로 졸업   | (별도 신청 절차 없음)        | 자동 학위수여 진행                        |
|                     | 충족                 | 졸업 보류   | 학사학위취득유예<br>신청       | 수강신청 유 → 학기 등록<br>수강신청 무 → 학기 미등록 |
| 다전공자<br>(부전공, 다중전공) | 주전공 충족<br>다전공 충족   | 바로 졸업   | (별도 신청 절차 없음)        | 자동 학위수여 진행                        |
|                     |                    | 졸업 보류   | 학사학위취득유예<br>신청       | 수강신청 유 → 학기 등록<br>수강신청 무 → 학기 미등록 |
|                     | 주전공 충족<br>다전공 미 충족 | 선택 불가   | 다전공 포기 후<br>주전공으로 졸업 | (다전공 미충족 상태의 경우)<br>자동 학업연장자 등록   |
| 주전공 기준              | 미 충족               | 선택 불가   | (별도 신청 절차 없음)        | 자동 학업연장자 등록                       |

## 단과대학 행정팀 연락처

| 대 학                  | 전화번호                            | 대 학     | 전화번호                     |
|----------------------|---------------------------------|---------|--------------------------|
| 공과대학<br>(학과별 연락처 확인) | 02-2220-3110~7,<br>02-2220-0320 | 경제금융대학  | 02-2220-1012             |
| 공과대학 소프트웨어           | 02-2220-3133,<br>02-2220-3137   | 경영대학    | 02-2220-2435             |
| 인문과학대학               | 02-2220-0730                    | 사범대학    | 02-2220-1096<br>(교직1092) |
| 사회과학대학               | 02-2220-0815                    | 생활과학대학  | 02-2220-1175             |
| 자연과학대학               | 02-2220-0885                    | 음악대학    | 02-2220-1223             |
| 정책과학대학               | 02-2220-2764                    | 예술·체육대학 | 02-2220-1314             |
| 의과대학                 | 02-2220-0395                    | 국제학부    | 02-2220-0281             |
|                      |                                 | 산업융합학부  | 02-2220-2362             |



감사합니다